

Notre client

Créée en 1918, la Ligue contre le cancer est une association loi 1901 reconnue d'utilité publique. Apolitique et indépendante, c'est le premier financeur non-gouvernemental de la recherche en cancérologie.

Au sein d'une fédération nationale composée de 103 comités départementaux, le Comité de la Ligue contre le cancer des Côtes d'Armor regroupe la maison de la Ligue à Trégueux et 12 antennes locales. Grâce à la générosité des donateurs, elle investit chaque année près de 900 K Euros dans la recherche, la prévention (éducation des scolaires, promotion des dépistages, campagnes de sensibilisation type "Octobre Rose"...) et l'aide au malades (soutien moral et financier, soins de support). 5 salariés, une vingtaine de vacataires et plus d'une centaine de bénévoles sont mobilisés autour de ces actions.

Votre job

Rattaché à la présidence de l'association, vous contribuez à l'élaboration et mettez en oeuvre la politique et les orientations définies par le conseil d'administration. Vous managez une équipe composée d'une secrétaire comptable, de 3 chargées de missions et d'une vacataire en communication.

Vos missions :

- Relayer et gérer en local les campagnes d'appel aux dons.
- Assurer la coordination et l'évaluation des actions mises en oeuvre par les chargés de missions, vacataires et bénévoles, suivre les indicateurs.
- Identifier des axes de développement, rechercher des financements, mécénats, mener des actions auprès des notaires...
- Organiser et assurer la gestion administrative des instances dirigeantes : AG, conseils d'administration et bureaux.
- Gérer les salariés, vacataires, bénévoles : recrutement, gestion administrative et RH dans le respect des personnes et de la réglementation.
- Élaborer et suivre le budget, préparer les comptes annuels et les états analytiques en lien avec l'expert-comptable et le commissaires aux comptes.
- Gérer les ressources matérielles (locaux, systèmes d'information, véhicule), les relations fournisseurs et contrats.
- Communiquer en interne avec le siège national de la Ligue, les comités départementaux (notamment bretons), les administrateurs et bénévoles.
- Communiquer en externe auprès des instances publiques (département, préfecture, collectivités territoriales), du milieu médical et scientifique, des médias.
- Représenter le comité auprès des partenaires institutionnels et associatifs (IREPS, Association Addictions France, UDAF, CPAM, MSA, ARS...).

Les conditions d'emploi

- Poste à pourvoir en CDI en prévision d'un départ en retraite avec période de tuilage.
- Lieu de travail : Trégueux (22).
- Rémunération selon expérience.



Profil recherché

De formation Bac+5 Gestion, Communication, ESC, IEP... vous justifiez d'une expérience de 10 ans minimum dans une association ou organisation professionnelle, avec des missions managériales, de gestion de projet, d'animation ou de développement.

Vos points forts pour réussir dans cette fonction :

- Du peps, du charisme et des qualités de gestionnaire.
- Des capacités d'animation, de management transversal et de mobilisation collective autour de projets ou d'actions.
- La connaissance du territoire, du réseau associatif et institutionnel des Côtes d'Armor.
- Un intérêt marqué pour l'action sociale.